Lugar	Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María
Fecha	09/03/2025 – Hora: 10:00 a.m. – 12:00 p.m.
Tema	**Actividad: Reunión de familias - Día de la mujer** Línea: Familias
Desarrollo	**Objetivo** Fortalecer la corresponsabilidad de las familias y redes sociales de las personas mayores de la Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María, a través de la implementación de actividades que favorezcan el bienestar integral, previniendo el abandono en el medio institucional y propiciando el reintegro familiar. **Introducción** Las redes familiares y sociales son actores fundamentales en la vida y el cuidado de las personas mayores que se encuentran en el centro comunidad de cuidado Corazón Inmaculado de María y es preciso resaltar que la institución no sustituye la responsabilidad familiar, moral, legal y constitucional que le asiste en el ámbito, sino que la atención integral y los cuidados que se le brindan en la institución son parte de la corresponsabilidad que le asiste en primer lugar a la familia y luego al estado y a la sociedad, frente a la protección y cuidado de las personas mayores. Como base del cuidado entre la red familiar, la institución y el Estado, se ofrece la siguiente información a las redes familiares en la que se busca enfatizar la necesidad de su apoyo para garantizar una atención integral a la persona mayor. Teniendo en cuenta lo anterior, se lleva a cabo el desarrollo de la actividad de conmemoración o celebración del día de la mujer, en la cual se realizan actividades que buscan la sensibilización de esta fecha especial. **Desarrollo** Se inicia la actividad con la lectura de un poema frente a la celebración del día de la mujer, seguido a ello, se realiza una oración por parte de la hermana Rosa Barrera en la cual al finalizar se interactúa con los invitados preguntándoles qué enseñanza les dejó ambas lecturas, qué de lo que se leyó les llamó más la atención. Seguido a esto, se indica cuál va a ser el programa

	para el día, dando inicio a con la primera actividad la cual consiste en mostrar el resultado de la actividad realizada con las mujeres de la Comunidad de Cuidado el día 07/08/2025 en la que se menciona que se invitó a las mujeres para que dejaran su huella en un mural, se manifiesta la importancia de estas actividades, toda vez que se busca el reconocimiento a los derechos de las mujeres, las redes familiares y sociales enaltecen el trabajo realizado y aún más debido a que se explica que muchas de las mujeres que participaron lo hicieron con muy buena actitud, además que se exalta la participación de algunas de ellas con lenguaje no verbal, empero, sí con el lenguaje corporal el cual indicaba satisfacción y gusto por la actividad propuesta. Después se presenta un mural en el que se encuentra el tronco de un árbol, se explica en qué consiste la actividad, así como se invita para que se logre realizar el producto de este taller de manera colaborativa (un árbol en el que sus flores o frutos sean los mensajes que cada referente quiere dedicar por la celebración o conmemoración del día de la mujer), por tanto, se invita a los referentes para que tomen un papel de color fucsia que previamente se había recortado en forma de flor a fin de que los participantes escriban en este trozo de papel algo que tenga que ver con el significado de la mujer, o de la conmemoración del día de la mujer o lo que para ellos sea relevante frente a la temática, uno de los invitados se ofrece para ayudar a repartir los trozos de papel, seguido a ello, cada uno de los asistentes se acerca al mural y se van pegando las diferentes flores o frutos en las ramas del árbol, así mismo, se va haciendo lectura de estos mensajes, algunos de los asistentes hacen expresión de sus opiniones frente a la dedicatoria que se está leyendo, lo cual enriquece el taller, teniendo en cuenta que con esta actividad se les brinda la posibilidad a las redes de apoyo familiar o social de reconocer qué es realmente importante para ellos frente a la conmemoración del día de la mujer, así también, la actividad permite que se genere la oportunidad de ampliar el conocimiento de todos los participantes en cuanto a los derechos adquiridos por las mujeres. Para finalizar se realiza una reflexión frente a la importancia de comprender otras maneras de comunicación que poseemos los seres humanos, así mismo, se

	reflexiona frente a la necesidad humana de compartir como familias y como seres sociales que somos. **Materiales:** Micrófono, sillas plásticas, amplificador de sonido, papel Kraft, pinturas, papel iris fucsia, mural. Se anexa registro fotográfico y planillas de asistencia.		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Adjunto Formato Planilla de asistencia.	No aplica	No aplica
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	No aplica	No aplica	No aplica
Próxima reunión	No aplica.		
Elaboró	Alba Myriam Romero Muñoz (Trabajadora social).		

Registro fotográfico: Reunión de familias - Día de la mujer 09/03/2025









ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

Tema: Reunión de familias-Día de la mujer

Lugar o Localidad o Sede : Corazón Inmaculado de María

Fecha y hora: 09/03/2025 Hora: 10: 00 a.m. - 12: 00 m.

Nombre responsable: Myriam Romero Muñoz- Diego Mamián Martínez

Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad		Entidad / Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
		Tipo	Número						
1	Pablo cortés	CC	3063987.	Cuñado	Blanca Guasca			3132287731	*Pablo cortes
2	Resura Guasca	cc	39520930	Hermana	Blanca G.			3124925259	*. Resura guasca.
3	Luis Enrique Urbano	cc	5210322	Hijo	Conslac.U			3172337628	*
4	Claudia P. Morales	CC	51.780266	Hija (A)	mercedes Riz			3108558589	
5	Enrique cepeda	cc	44424307	Hijo	mercedez R.			3213517012	Reyno C.
6	Claudia Guzman	cc	52.173283	Hija	Gilberto G.			3237901113	Claudia G.
7	Rubiela Sáenz	cc	51.722642	Sobrina	Trinidad S.			3118232245	
8	Blanca Diaz Burós	cc	41.626304	Amiga	Liria Barrera			3202913718	*. Blanca Diaz
9	José Calderón	CC	1701003	HERMANO	JESUS C.			3142495475	*
10	ROSALBA PEDRAZA	CC	41483105	CUNADA	JESÚS C.			3142495475	*

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 2de 2

Tema: Reunión de familias-Día de la mujer	Lugar o Localidad o Sede : Corazón Inmaculado de María	Fecha y hora: 09/03/2025 Hora: 10: 00 a.m. - 12: 00 m.
Nombre responsable: Myriam Romero - Diego Mamián Martínez	Dependencia responsable: Subdirección para la vejez	

ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad		Entidad / Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
		Tipo	Número						
11	ANA DIAZ	CC	41505677	AMIGA	LIRIA B.			3115871695	*AnaDiaz
12	JOSE VARON	CC	19369391	AMIGO	LIRIA B.			3112459121	*Jose Varon
13	Lilia M. Rodriguez	CC	20953371	Hija	Maria Custodia			3115863320	
14	Sandra Ramirez	CC	53.045759	Hija	Martha Ramirez			3214008748	
15	Jean J. Chia		1035419	Hijo	Jaime Chia			3213935765	
16	Ines Sandoval	CC	51890254	hija.	Ma Ines Sandoval			3114977877	Ines E. Sandoval
17	Maria R. Puin	CC	23.963603	Hermana	Maria Elvira P.			3224327362	
18	Anabel Putino	CC	31.225968	Hermana	M. Idaly Putino			3043303451	Anabel Putino
19	Luis Eduardo Espitia		19210210	Casado	Maria Idaly			3043303457	
20	JANETH GARNICA	CC	39712511	AMIGA.	CONCEPCION RAMIREZ.			3112413039	*Janeth G.

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

Tema: Reunión de familias-Día de la mujer	Lugar o Localidad o Sede : Corazón Inmaculado de María	Fecha y hora: 09/03/2025 Hora: 10: 00 a.m. - 12: 00 m.
Nombre responsable: Myriam Romero Muñoz- Diego Mamián Martínez		Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad		Entidad / Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
		Tipo	Número						
1	Gloria Bustos	CC	52.713126	Hija	Subagal. Socorro S			3107720114	
2	Martha Roa	Cc	51.996606	Papá	Jose Roa			3148233074	Martha Roa
3	Laviza Vargas	Cc	1031823232	Bisnieta	concepción R			3214731043	Laura Vargas
4	Tatiana Castiblanco	Cc	1020763869	nieta	Rosalbina C.			3133999255	
5	Rosa Herrera	Cc	51785449	Hija	Blanca H.			3134331472	Rosa E. Herrera
6	Manuela Castiblanco	Cc	1018499709	Nieta	Rosalbina C.			3133973690	Manuela C.
7	Miriam Hernandez	Cc	51643648	Hija	otalia 2024			3142876190	
8	Rocio Diaz Avila	cc	1023941200	Nieta	Maria Hernandez			3115463471	
9	Yeimi Katherine Diaz	CC	1012370.199	Nieta	Maria Hernandez.			3115544336	
10		cc	19289760	Hermano				3132209480	

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 2de 2

Tema: Reunión de familias-Día de la mujer	Lugar o Localidad o Sede : Corazón Inmaculado de María	Fecha y hora: 09/03/2025 Hora: 10: 00 a.m. - 12: 00 m.
Nombre responsable: Myriam Romero - Diego Mamián Martínez	Dependencia responsable: Subdirección para la vejez	

ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad		Entidad / Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
		Tipo	Número						
11	Maria Luz Ramirez	CC	25219285	Hermana	Hernando Ramirez			3143013659	
12	Paola Marin	CC	1016009722	Sobrina	Hernando Ramirez			3115758315	
13	Yaneth Jurado	CC	49.746.315	Sobrina	Hernando.			3133580498	
14	Dosfa Jurado Jaramillo	CC	44745847	Sobrina	Mercedes R.			3114584053	
15	Luz Marina Samaca	CC	51832704	Hermana	Gabriel S.			3262608446	
16	Rosalba Ruiz lopez	CC	34998139	hija	Josefina			3178201547	
17	[illegible] Zoyo.	CC	[illegible]	Yerno.	Josefina Lopez.			3208924328	
18	Maria carreño	CC	51.720078	Hermana	J. Pinzon C.			3014149973	
19	T/ra Juz Rincon	CC	1245782	(Hijo) Madre	Juz Emilia Lopera			3134662641	
20	Egda Espitia Bernal	CC	52436879	Nuera	Juz Emilia Lopera			3125432989	

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

Tema: Reunión de familias-Día de la mujer | Lugar o Localidad o Sede : Corazón Inmaculado de María | Fecha y hora: 09/03/2025 Hora: 10: 00 a.m. - 12: 00 m.

Nombre responsable: Myriam Romero Muñoz- Diego Mamián Martínez | Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad		Entidad / Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
		Tipo	Número						
1	Ma. CECILIA PINILLA	CC	41613844	TÍO.	ENF. PINILLA			3195671140	
2	LEONARDO CHAVISTAO	CC	1938409	Hijo	JAIME C.			3213935765	
3	FLOR SIERRA	CC	41445579	HERMANA	MARTHA SIERRA			3186513772	
4	Rosario Beltran	CC	39 644268	Amigo	Lazaro ortega			3203072436	
5	edwin ruiz	cc.	80.429820	amigo	consuelo pulgarin -			317 3130140	
6	MARTHA LOAIZA	CC	51856460	HIJA	ANA. SALAZAR			3134276468	
7	Sandra Hernandez	CC	52746068	Nieta	Concepción			3214731043	
8	Inirio BLANCO		7443883	HERMANO	EDGAR LOMBANA			3445777516	
9	Mercedes Rodriguez		4.254.687	Hermana	Amanda			3187735703	
10	Gloria Acevedo		31416106	Hija	Cleiza Ana Gutierrez.			3102798045	

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 2de 2

Tema: Reunión de familias-Día de la mujer | Lugar o Localidad o Sede : Corazón Inmaculado de María | Fecha y hora: 09/03/2025 Hora: 10: 00 a.m. - 12: 00 m.

Nombre responsable: Myriam Romero - Diego Mamián Martínez | Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad		Entidad / Dependencia	Rol / Cargo	Planta / Contratista	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
		Tipo	Número						
11	Ramón Patarroyo	CC	74295016	Hermano	Beneficiario			310 8547293	
12	Diana Gaunto.	CC	51949224	Cuñada	Beneficiario			32028740 80	Diana Gaunto
13	William Aranda	CC	79495164	hijo	MIMO			313 800 8040	William A
14	Kamila Torres	C.C	1022422211	Nuera	Carmen Hernandez			3204503443	
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.